**FORMATO Nº 01**

**SOLICITUD DIRIGIDA A LA COMISION REGIONAL**

Señor:

Presidente de la Comisión Regional para conducir el Concurso Público de méritos para designación en los cargos de confianza de Director (a) y Sub Director (a) de la Aldea Infantil “San Miguel” de Piura y Sub Director (a) de la Aldea Infantil “Señor de la Exaltación” de Huarmaca.

Yo,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con DNI Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_domiciliado(a) en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del distrito de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, provincia de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, y departamento de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; me presento ante usted como participante de la convocatoria de la referencia y declaro haber leído las bases administrativas y aceptarlas en todos sus extremos, de acuerdo a lo regulado por el Decreto Legislativo Nº 276, y su Reglamento aprobado por Decreto Supremo Nº 05-90-PCM, y demás normas aplicables. Para tal efecto cumplo con presentar la siguiente documentación:

* Contenido del Curriculum Vitae, debidamente firmado por el suscrito, detallado, precisando los datos personales, número telefónico, correo electrónico, así como la información relacionada con la formación escolar, técnica superior, experiencia laboral, referencias personales etc., conforme al Anexo Nº 1.
* Declaración Jurada de no tener impedimento para mantener vínculo laboral con el Estado, conforme al Anexo 2.
* Declaración Jurada sobre ausencia de nepotismo, conforme al Anexo Nº 3.
* Declaración Jurada sobre no adeudo por obligaciones alimentarias, conforme al Anexo Nº 4.
* Declaración Jurada de Aceptación de Disposiciones de las Bases Administrativas, conforme al Anexo N° 5.
* Declaración Jurada Sobre Buena Salud Física y Mental conforme al Anexo N° 6.
* Fotocopia del Documento Nacional de Identidad.
* Documentación sustentatoria de Curriculum Vitae.

Que, recurro a Ud para postular al Cargo de Confianza de: ………………………………………………………….. de la Aldea Infantil …………………………………………según las presentes Bases Administrativas, para lo cual acompaño los documentos requeridos en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_folios (números y letras).

**POR LO EXPUESTO**, a usted pido disponer mi inscripción como postulante al cargo indicado.

Piura,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

DNI N°

**ANEXO Nº 01**

**CONTENIDO DEL CURRICULUM VITAE DOCUMENTADO**

1. **DATOS PERSONALES:**

Apellido Paterno : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Apellido Materno : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nombres : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Nacionalidad : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Fecha de Nacimiento : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Lugar de nacimiento Dpto/Prov./Dist.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

RUC : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Documento de Identidad : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Adjuntar copia).

Estado Civil : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Dirección (Av./Calle Nº Dpto) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Ciudad : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Teléfono : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Correo Electrónico : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Colegio Profesional (Nº si aplica) : \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **FORMACION ACADEMICA:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TITULO O GRADO** | **ESPECIALIDAD** | **FECHA EXPEDICION (MES/AÑO)** | **UNIVERSIDAD O INSTITUTO** | **CIUDAD/PAIS** |
| DOCTORADO (1) |  |  |  |  |
| MAESTRIA (1) |  |  |  |  |
| TITULO PROFESIONAL (1) |  |  |  |  |
| GRADO DE BACHILLER (1) |  |  |  |  |
| TITULO O ESTUDIOS TECNICOS (1) |  |  |  |  |
| ESTUDIOS SECUNDARIOS (1) |  |  |  |  |
| COMPUTACION, IDIOMAS ENTRE OTROS (NIVELES) (2) |  |  |  |  |

**Nota: Deja en Blanco para aquellos que no apliquen**

1. **Nota:** La formación académica referido a estudios se acreditará con copia simple del título profesional, diploma de bachiller, título técnico, constancia de egresado, certificados de estudios secundarios, **según corresponda** al nivel de formación académica mínima exigida en el perfil del puesto.

En caso que el perfil del puesto exija el nivel de título profesional y colegiatura, deberá adjuntar copia simple de la Colegiatura profesional y su habilitación vigente.

**(2) Nota: Los conocimiento ofimáticos y de idiomas: no necesitan de documentación sustentatoria, de acuerdo a la Directiva N° 001-2016-SERVIR/GDRSH** “Normas para la Gestión del Proceso de Diseño de Puestos y Formulación del Manual de Perfiles de Puesto - MPP”, aprobada con Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 052-2016-SERVIR-PE.

**III.- CAPACITACION:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | ESPECIALIDAD | FECHA DE INICIO Y TERMINO | INSTITUCION | CIUDAD/PAIS |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**NOTA: Se acreditará l**a capacitación con copia simple del diploma, certificado o constancia del curso, taller, seminario, conferencias, diplomados y programas de especialización, etc.

**IV.- EXPERIENCIA LABORAL**

EL POSTULANTE deberá detallar en cada uno de los cuadros siguientes SOLO LOS DATOS QUE SON REQUERIDOS EN CADA UNA DE LAS AREAS QUE SERAN CALIFICADAS, en el caso de haber ocupado varios cargos en una entidad, mencionar cuáles y completar los datos respectivos:

1. Experiencia laboral general tanto en el sector público como privado (comenzar por la más reciente)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nombre de Empresa o Entidad | Cargo Desempeñado | Fecha de inicio(mes/año) | Fecha de culminación | Tiempo en el cargo |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

(Puede insertar más filas si así lo requiere)

En el caso de haber realizado consultorías o trabajos en forma paralela se considerará el periodo cronológico de mayor duración de dichas consultorías.

1. Experiencia laboral específica: Se refiere a aquella experiencia en un puesto similar y/o en puestos con funciones equivalentes. La experiencia en funciones equivalentes son aquellas que son equiparables en las funciones que se desarrollan en el puesto; sean por similitud de la función y/o materia del puesto.

Detallar en el cuadro siguiente los trabajos que califican la experiencia específica (pueden adicionar más bloques si así lo requieren)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nº | Nombre de Empresa o Entidad | Cargo Desempeñado | Fecha de inicio(mes/año) | Fecha de culminación | Tiempo en el cargo |
| 1 |  |  |  |  |  |
| Descripción del trabajo realizado | | | | | |
| 2 |  |  |  |  |  |
| Descripción del trabajo realizado | | | | | |
| 3 |  |  |  |  |  |

(Puede insertar más filas si así lo requiere)

**NOTA:** la experiencia se acreditará con copia simple de Resoluciones Administrativas, Contratos, Certificados o constancias de trabajo o de servicios. **En ninguno de los casos se considerarán las prácticas pre profesionales u otras modalidades formativas.**

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta y, en caso necesario, autorizo su investigación.

**V. INFORMACION ADICIONAL**

**a) Copia de Constancia de ser Licenciado de las Fuerzas Armadas[[1]](#footnote-1)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**b) Copia de Constancia del Registro Nacional de Persona con Discapacidad y copia de Carné expedido por el Consejo Nacional para la Integración de la Persona con Discapacidad – CONADIS[[2]](#footnote-2)**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Declaro que la información proporcionada es veraz y exacta y, en caso necesario, autorizo su investigación.

NOMBRES Y APELLIDOS:

DNI:

FECHA:

FIRMA:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ANEXO N º 02**

**DECLARACIÓN JURADA DE NO TENER INPEDIMIENTO PARA CONTRATAR CON EL ESTADO Y OTRAS INCOPATIIBILIDADES**

Señor:

Presidente de la Comisión Regional para conducir el Concurso Público de méritos para designación en los cargos de confianza de Director (a) y Sub Director (a) de la Aldea Infantil “San Miguel” de Piura y Sub Director (a) de la Aldea Infantil “Señor de la Exaltación” de Huarmaca.

De mi consideración:

El (la) que suscribe, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_identificado (a) con DNI Nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ domiciliado (a) en, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, que se presenta como postulante a la convocatoria sobre contratación administrativa de servicios. DECLARO BAJO JURAMENTO que:

1. No cuento con inhabilitación administrativa o judicial para ejercer cargo público.
2. No tengo impedimento para participar en el proceso de Selección.
3. No estar inmerso en ningún proceso administrativo disciplinario y/o judicial penal con otras dependencias del Estado.
4. No tener incapacidad para el ejercicio de sus derechos civiles.
5. No haber sido destituido de la Administración Pública.
6. No haber sido objeto de despido en la actividad privada por infracción grave.
7. Carecer de antecedentes penales y policiales.
8. Conozco, acepto y me someto a las condiciones y procedimientos del presente proceso.
9. Conozco las sanciones contenidas en la Ley 27444, ley del Procedimiento Administrativo General.
10. No me encuentro inmerso en las prohibiciones e incompatibilidades establecidas en la Ley 27588 Ley que estableció prohibiciones e incompatibilidades de funcionarios y servidores públicos, así como de personas que presten servicios al Estado bajo cualquier modalidad contractual y su Reglamento en el D.S 019-2002-PCM.

De ser designado y de verificarse que la información sea falsa, acepto expresamente que la Entidad proceda a mi retiro automático, sin perjuicio de aplicarse las sanciones legales que me correspondan.

Piura,

-----------------------------------------

**Firma**

**Nombres y Apellidos**

**DNI Nº**

**ANEXO Nº 03**

**DECLARACIÓN JURADA DE AUSENCIA DE NEPOTISMO LEY Nº 26771, D.S Nº021-2000-PCM Y D.S.Nº017-2002-PCM**

El (la) que suscribe, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_identificado (a) con DNI Nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y RUC­ Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_persona natural, con domicilio en\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ postulante, declaro Bajo Juramento que:

1. No me encuentro inhabilitado para desempeñarme en la Administración Pública, por actos contrarios a la integridad y a la ética.
2. No tengo relación de parentesco, hasta el cuarto grado de consanguinidad, segundo de afinidad, o por vínculo matrimonial con los funcionarios de Dirección y/o personal de confianza o personal contratado bajo cualquier modalidad contractual del Gobierno Regional de Piura, que gozan de la facultad de nombramiento y Contratación de personal o tengan injerencia directa o indirecta en el Proceso de Selección.

Por lo expuesto, ratifico la veracidad de lo declarado y me someto así a las correspondientes acciones administrativas y de ley.

Piura,

-----------------------------------------

**Firma**

**Nombres y Apellidos**

**DNI Nº**

**NOTA IMPORTANTE**: En caso el declarante, se encuentre inmerso en los literales a) o b) de la presente Declaración Jurada, deberá abstenerse de firmarla y procederá a detallar a continuación el tipo de sanción para su inhabilitación y/o el nombre, apellidos, cargo y grado de parentesco de consanguinidad o de afinidad de las personas con quien mantiene vinculación.

**ANEXO Nº 04**.

**DECLARACION JURADA SOBRE BUENA SALUD FISICA Y MENTAL**

El (la) que suscribe, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_identificado (a) con DNI Nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y RUC­ Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_persona natural, con domicilio en\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ postulante, declaro Bajo Juramento que:

Gozo de buena salud física y mental.

Por lo expuesto, ratifico la veracidad de lo declarado y me someto así a las correspondientes acciones administrativas y de ley.

Piura,

-----------------------------------------

**Firma**

**Nombres y Apellidos**

**DNI Nº**

**ANEXO Nº 05**

**DECLARACIÓN JURADA**

**REGISTRO DE DEUDORES ALIMENTARIOS MOROSOS – REDAM**

Señor:

Presidente de la Comisión Regional para conducir el Concurso Público de méritos para designación en los los cargos de confianza de Director (a) y Sub Director (a) de la Aldea Infantil “San Miguel” de Piura y Sub Director (a) de la Aldea Infantil “Señor de la Exaltación” de Huarmaca.

Presente.-

Por medio del presente documento Yo, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Identificado (a) con DNI Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ con domicilio en \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

En virtud a lo dispuesto en el artículo 8º de la Ley Nº 28970, que crea el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, concordante con el Artículo 11º de sus Reglamento, aprobado por Decreto Supremo Nº 002-2007-JUS; a y al amparo de los artículo 41º y 42º de la Ley Nº 27444 – del Procedimiento Administrativo General y en pleno ejercicio de mis derechos ciudadanos DECLARO BAJO JURAMENTO (marcar con una X):

|  |  |
| --- | --- |
| SI | NO |

Estar registrado en el Registro de Deudores Alimentarios Morosos - REDAM

Piura, de de 201 .

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Firma

**Nota.-** Mediante el artículo 1º de la Ley Nº 28970, se crea en el Órgano de Gobierno del Poder Judicial, el Registro de Deudores Alimentarios Morosos, donde serán inscritas de conformidad con el procedimiento establecido en el artículo 4º de la presente Ley, aquellas personas que adeuden tres (03) cuotas, sucesivas o no, de sus obligaciones alimentarias establecidas en sentencias consentidas o ejecutoriadas, o acuerdos conciliatorios con calidad de cosa juzgada. También serán inscritas aquellas personas que no cumplan con pagar pensiones devengadas durante el proceso judicial de alimentos si no las cancelan en un período de tres (03) meses desde que son exigibles.

**ANEXO Nº 06**.

**DECLARACIÓN JURADA DE ACEPTACIÓN DE DISPOSICIONES DE LAS BASES ADMINISTRATIVAS**

El (la) que suscribe, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_identificado (a) con DNI Nº\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ y RUC­ Nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_persona natural, con domicilio en\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ postulante, declaro Bajo Juramento que:

He tomado pleno conocimiento de las condiciones establecidas en las bases administrativas para el presente proceso de selección, por lo cual declaro la aceptación de las disposiciones contenidas en las mismas.

Por lo expuesto, ratifico la veracidad de lo declarado y me someto así a las correspondientes acciones administrativas y de ley.

Piura,

-----------------------------------------

**Firma**

**Nombres y Apellidos**

**DNI Nº**

1. Numeral 1 del Artículo 61º de la Ley 29248 “Ley de Servicio Militar” [↑](#footnote-ref-1)
2. # DECRETO SUPREMO Nº 002-2014-MIMP Reglamento de la Ley Nº 29973, Ley General de la Persona con Discapacidad

   [↑](#footnote-ref-2)